

Kinnitatud õppenõukogus 29.08.2019 protokoll 13-8.2/5

## **ÜLDTÖÖPLAAN 2019/2020. õa**

Võru Kreutzwaldi Kooli üldtööplaani on dokument, milles määratletakse kooli ühe õppeaasta tegevuskava, lähtudes arengukavast ja õppekavast ning õppeaasta üldeesmärkidest.

Õppenõukogu arutab läbi ja kiidab heaks kooli üldtööplaani enne uut õppeaastat.

Üldtööplaani nõuetekohase täitmise kindlustab kooli direktor.

Üldtööplaani või selle andmestikku säilitatakse kolm aastat.

Kooli üldtööplaani abistab õpetajaid oma tegevuste planeerimisel.

### **Haridus- ja teadusministri määruse kohaselt on 2019/2020. õppeaasta koolivaheajad järgmistel perioodidel:**

I vaheaeg 21. oktoober 2019. a kuni 27. oktoober 2019. a;

II vaheaeg 23. detsember 2019. a kuni 5. jaanuar 2020. a;

III vaheaeg 24. veebruar 2020. a kuni 1. märts 2020. a;

IV vaheaeg 20. aprill 2020. a kuni 26. aprill 2020. a;

V vaheaeg (v.a lõpuklassid) 10. juuni 2020. a kuni 31. august 2020. a.

**Põhikooli ülesanne on luua õpilasele eakohane, turvaline, positiivselt mõjuv ja arendav õppekeskkond (Põhikooli- ja gümnaasiumiseadus).**

### **Võru Kreutzwaldi Kooli põhiväärtused:**

- **Teadmishimu.** Nii õpilasi kui õpetajaid iseloomustab soov oma teadmisi pidevalt täiendada, huvi kultuuri ja kiiresti muutuvast maailmast toimuva vastu.
- **Eneseväarikus.** Koolikogukonna liikmete omavaheline suhtlemine on lugupidav, üksteist usaldav, toetav ja tunnustav.
- **Koostöö.** Eduka õppe ja kasvatuse huvides valitseb tõhus koostöö koolikogukonna kõigi osapoolte vahel, samuti tehakse ühistööd teiste koolide ja välispartneritega.
- **Turvalisus.** Turvalisuse kindlustamise huvides on nõutav kooli töökorraldusreeglite, kodukorra järgimine, koolikiusamise takistamine ja turvalisust soodustavate hoiakute ja eluliste oskuste õpetamine.

**Põhiväärtusi toetavad väärtused:** töökus, innovaatilisus, keskkonnahoidlikkus ja säästlikkus, vastutus ja sotsiaalne aktiivsus, isamaalisus, austus kodupaiga kultuuripärandi vastu.

## 2019/2020. õppeaasta eesmärgid

1. Koostöö koolikogukonna kõigi osapoolte vahel
2. Innovaatilisus õppe- ja hindamismetoodikate rakendamisel ning digitehnoloogia rakendamine
3. Koolikiusu ennetamine
4. Õpilaste üldpädevuste arengu toetamine

## Tegevused eesmärkide saavutamiseks

### 1. Õppe- ja kasvatusprotsess

<b>1.1 Õppekava arendus</b>			
<b>Tulemus</b>	<b>Periood</b>	<b>Teostaja</b>	<b>Vastutaja</b>
Uuendatud on loovtööde juhendmaterjalid	september, oktoober	õppejuhid, aineühenduste juhid	õppejuhid
Toimivad ja toetatud on ainetevahelised lõimingud	õppeaasta vältel	õppejuhid, aineühenduste juhid	õppejuhid
Uuendatud on õppekäikude kava ja õpetajad kasutavad seda	september - detsember	aineühenduste juhid	õppejuhid

<b>1.2 Digipädevuste arendus</b>			
<b>Tulemus</b>	<b>Periood</b>	<b>Teostaja</b>	<b>Vastutaja</b>
Jätkuvalt rakendatakse robotikat 3. ja 4.b kl matemaatikatundides (20h) ning 6. kl tehnoloogiatusnis	õppeaasta vältel	klassiõpetajad ja tehnoloogia-õpetaja	haridus-tehnoloog
Uuendatud on digipädevuste saavutamise kava	õppeaasta vältel	kõik aineühendused	haridus-tehnoloog
Haridustehnoloog jälgib digipädevuste kujundamist ainetundides.	õppeaasta vältel	haridus-tehnoloog	direktor

### 1.3 Kujundava hindamise rakendamine

Tulemus	Periood	Teostaja	Vastutaja
Ette on valmistatud ja üle mindud kujundavale hindamisele kõikides ainetes 2. ja 3. klassis	september - detsember	klassiõpetajate aineühendus	õppejuhid
Ette on valmistatud ja osaliselt üle mindud kujundavale hindamisele 4. klassis	september - detsember	klassiõpetajate aineühendus	õppejuhid
II kooliastme õpetajad on ette valmistatud kujundavale hindamisele järk-järguliseks üleminekuks	jaanuar - juuni	õppejuhid	õppejuhid
Kujundava hindamise rakendamine on kooskõlastatud eri tasanditel	september - november	direktor	direktor
Lapsevanemad on haritud kujundava hindamise osas	õppeaasta vältel	klassiõpetajate aineühendus	õppejuhid
Õpetaja suunab ja motiveerib õpilasi kujundava hindamise kaudu	õppeaasta vältel	õpetajad	õppejuhid

### 1.4 Õppija individuaalsuse arendamine

Tulemus	Periood	Teostaja	Vastutaja
Regulaarselt toimub õpetajate ümarlaud andekatele õpilastele lisavõimaluste leidmiseks	õppeaasta vältel	õppejuhid, aineõpetajad, tugispetsialistid	õppejuhid
Täiendatud on erivajadustega õpilaste märkamiseks ja suunamiseks loodud süsteem	september - detsember	tugispetsialistid	õppejuhid
Eripedagoog ja psühholoog on läbinud toetatud sisseelamise	september - detsember	õppejuhid	õppejuhid

### 1.5 Turvalisuse ja terviseedenduse tagamine

Tulemus	Periood	Teostaja	Vastutaja
Linnavalitsuse läbiviidud toitlustuse hanke võitja kasutab maksimaalselt palju kohalikku ja mahedalt kasvatatud toorainet	jaanuar, veebruar	majandusjuhataja, direktor	direktor
Uus võimlemislinnak on aktiivses sihipärasel kasutuses	õppeaasta vältel	õpetajad	õppejuhid
Aktiivõppe meetodid on kasutuses klassiruumis, õuesõppel ja vahetundides	õppeaasta vältel	õppejuhid, huvijuht	õppejuhid
Korraldatud on hädaolukorra lahendamise koolitus ja õppus	september	majandusjuhataja	direktor
Toimib kahe söögivahetunni ja kolme toiduliiniga toitlustus	õppeaasta vältel	õpetajad, majandusjuhataja	majandusjuhataja

### 1.6 Tunnustamine ja motiveerimine

Tulemus	Periood	Teostaja	Vastutaja
Täiendatud on õpilaste motiveerimise ja tunnustamise kord	september, oktoober	aineühendused, õppejuhid	direktor
Tunnustatakse ja motiveeritakse õpilasi vastavalt korrale	õppeaasta vältel	aineühendused	direktor
Välja on töötatud ja rakendatud töötajate tunnustamise kord	õppeaasta vältel	direktor	direktor

### 1.7 Sisehindamine

Tulemus	Periood	Teostaja	Vastutaja
Õpilastele on loodud arengut toetav õpikeskkond	õppeaasta vältel	aineõpetajad, tugispetsialistid	õppejuhid
Välja selgitatud on 1.klasside õpilaste ettevalmistus kooliks ning rakendatud vajalikud tugisüsteemid	september, oktoober	aineõpetajad, tugispetsialistid	õppejuhid
Toimunud on ümarlaud 2.klasside õpilaste üldpädevuste arengu toetamiseks	veebruar	aineõpetajad, tugispetsialistid	õppejuhid

Toimunud on ümarlaud 3.klasside õpilaste üldpädevuste arengu toetamiseks	märts	aineõpetajad, tugispetsialistid	õppejuhid
Toimunud on ümarlaud 4.klasside õpilaste üldpädevuste arengu toetamiseks	aprill	aineõpetajad, tugispetsialistid	õppejuhid
Toimunud on ümarlaud 5.klasside õpilaste üldpädevuste arengu toetamiseks	november	aineõpetajad, tugispetsialistid	õppejuhid
Toimunud on ümarlaud 6.klasside õpilaste üldpädevuste arengu toetamiseks	mai	aineõpetajad, tugispetsialistid	õppejuhid
Toimunud on ümarlaud 7.klasside õpilaste üldpädevuste arengu toetamiseks	jaanuar	aineõpetajad, tugispetsialistid	õppejuhid
Toimunud on ümarlaud 8.klasside õpilaste üldpädevuste arengu toetamiseks	detsember	aineõpetajad, tugispetsialistid	õppejuhid
Toimunud on ümarlaud 9.klasside õpilaste üldpädevuste arengu toetamiseks	november	aineõpetajad, tugispetsialistid	õppejuhid

## 2. Eestvedamine ja juhtimine

<b>2.1 Ajakohased koolikorralduslikud dokumendid ja korrad</b>			
<b>Tulemus</b>	<b>Periood</b>	<b>Teostaja</b>	<b>Vastutaja</b>
Välja on töötatud ja toimib õppevahendite tellimissüsteem	oktoober - november	õppejuhid, majandusjuhataja	direktor
Juurutatud on ühiskalendrid ja neid kasutatakse	november	infojuht, haridus-tehnoloog	direktor
Tunniplaanide programm on kaasajastatud	õppeaasta vältel	õppejuhid, IT-spetsialist	direktor
Lõpetatud on kooli sisehindamine	september - detsember	õppejuhid, direktor	direktor

## 2.2 Kaasav juhtimine

<b>Tulemus</b>	<b>Periood</b>	<b>Teostaja</b>	<b>Vastutaja</b>
Toimuvad iganädalased juhtkonna koosolekud	õppeaasta vältel	direktor	direktor
Töötajate listi saadetakse uue nädala info	õppeaasta vältel	infojuht	direktor
Kord kuus toimuvad aineühenduste juhtide koosolekud	õppeaasta vältel	õppejuhid	direktor
Vähemalt kord nädalas toimub tugispetsialistide koosolek ja kord trimestris aineühenduste koosolekud	õppeaasta vältel	õppejuhid	direktor
Hoolekogu on kaasatud aktiivselt kooliellu ja selle parendamisse	õppeaasta vältel	direktor	direktor
Läbi on viidud rahuloluküsitlused õpilaste, vanemate ja töötajate seas	jaanuar - juuni	klassijuhid, õppejuhid, infojuht	direktor

## 2.3 Personal

<b>Tulemus</b>	<b>Periood</b>	<b>Teostaja</b>	<b>Vastutaja</b>
Läbi on viidud arenguvestlused	jaanuar - juuni	direktor	direktor
Üle on vaadatud ja uuendatud töötasustamise alused	jaanuar - juuni	direktor	direktor
Uuendatud on ja toimib täiendkoolituste kord	september - detsember	direktor	direktor
Suurenenud on personali ühtsustunne ja saavutatud töörahu	õppeaasta vältel	direktor, õppejuhid, majandusjuhataja, infojuht	direktor

### 3. Koostöö huvigruppidega

<b>3.1 Õpilased</b>			
<b>Tulemus</b>	<b>Periood</b>	<b>Teostaja</b>	<b>Vastutaja</b>
Jätkunud on elujõulised traditsioonilised sündmused	õppeaasta vältel	huvijuht	direktor
Õpilased on osalenud uute sündmuste ja huviringide loomisel	õppeaasta vältel	huvijuht	direktor
Toetatud on projektides osalemine	õppeaasta vältel	huvijuht	direktor

<b>3.2 Muud huvigrupid</b>			
<b>Tulemus</b>	<b>Periood</b>	<b>Teostaja</b>	<b>Vastutaja</b>
Hoolekogu on kaasatud aktiivselt kooliellu ja selle parendamisse	õppeaasta vältel	direktor	direktor
Osaletud on Vunki mano loometalgutel kooli ja huvigruppide meeskonnaga	september	direktor	direktor
Kool on aktiivne partner praktikavõimalustel loomisel	õppeaasta vältel	direktor	direktor
Lapsevanemad on kaasatud projektidesse ja ühistegevustesse	õppeaasta vältel	klassijuhatajad, huvijuht, hoolekogu	direktor
Huvikoolid, Kaitseliit ja -vägi, Võru Noortekeskus, lasteaiad ja teised koostööpartnerid teevad kooliga koostööd	õppeaasta vältel	õpetajad, õppejuhid, huvijuht, infojuht, direktor	direktor

<b>3.3 Kommunikatsioon</b>			
<b>Tulemus</b>	<b>Periood</b>	<b>Teostaja</b>	<b>Vastutaja</b>
Jätkatud on kroonika koostamisega	õppeaasta vältel	infojuht	direktor
Toimib personalile operatiivne info edastamine	õppeaasta vältel	infojuht	direktor
Kooli Facebooki leht on noortepärane, sisutihe ja kasvava jälgijaskonnaga	õppeaasta vältel	infojuht	direktor
Kooli koduleht on kasutajasõbralik, vajalik info on leitav ja piisav	õppeaasta vältel	infojuht	direktor
Olemas on kava infokraanide käiku võtmiseks	õppeaasta vältel	infojuht, majandusjuhataja	majandusjuhataja

#### 4. Ressursside juhtimine

<b>4.1 Töökeskkonna arendamine</b>			
<b>Tulemus</b>	<b>Periood</b>	<b>Teostaja</b>	<b>Vastutaja</b>
Kasutatavad IT-lahendused on kaasaegsed, seadmete arv piisav ning need töötavad tõrgeteta	õppeaasta vältel	IT-spetsialist, majandusjuhataja, haridustehnoloog	direktor
Olemas on tegevuskava suurte klassiruumide poolitamisprojekti osas väikeklasside arvu suurendamiseks	õppeaasta vältel	majandusjuhataja	direktor
Olemas on kava rattahoidlate suurendamiseks	õppeaasta vältel	majandusjuhataja	direktor
Koreli äärde loodavad õuesõppe võimalused on aktiivses kasutuses	õppeaasta vältel	õppejuhid	direktor
Olemas on kava fuajee funktsionaalsuse parandamiseks	õppeaasta vältel	majandusjuhataja	direktor
Olemas on kava joogivee kättesaadavuse parandamiseks klassiruumide väliselt.	oktoober - november	majandusjuhataja	direktor



## 5. Info- ja kommunikatsioonitehnika

5.1 IKT vahendite osakaalu tõstmine õppetöös			
Tulemus	Periood	Teostaja	Vastutaja
Õpetajad oskavad ja tahavad IKT vahendeid kasutada	õppeaasta vältel	õppejuhid, haridustehnoloog	haridustehnoloog
Õpetajad on juhendatud e-õppevara kasutama	õppeaasta vältel	õppejuhid, haridustehnoloog	haridustehnoloog
Ainetundide raames osaletakse veebipõhistes projektides	õppeaasta vältel	õpetajad	haridustehnoloog

### Võru Kreutzwaldi Kooli õpetajate 2019/2020. õa koolitussuunad

1. Digipädevust arendavad koolitused.
2. Erivajadustega õpilaste õpetamise meetodika alased koolitused.
3. Koolitused kaasaegsest õpikäsitusest.
4. Kiusamisvaba koolikeskkonna alased koolitused
5. Meeskonnakoolitused

### Kooli traditsioonilised sündmused

Esimese septembri avaaktus	Õpilasesinduse kevadsündmus
Õpetajate päeva tähistamine	(Playbackshow)
Rahvakalendritähtpäevade tähistamine	Kevadkontsert
Hõimurahvaste nädal	“Kalevipoja mängud”
Sügiskontsert	Tutipäev/viimase koolikella aktus
Stiilinädal/õpilasesinduse korraldatud	Kooliveerandeid lõpetavad pidulikud
Advendihommikud	aktused
Jõulukontsert	Direktori vastuvõtt parimatele
Jõulupeod klassiastmete järgi	Üheksandate klasside lõpuaktus
Kooli sünnipäeva tähistamine	Jooksvate sündmuste tähistamised,
Vabariigi aastapäeva tähistamine	loengud, kontserdid
Emakeelepäev/nädal	
Keeltenädalad	

## Kavandatud õppenõukogu tegevus

<b>Ülesanded</b>	<b>Korralise õppenõukogu aeg</b>
Valib õppenõukogu sekretäri; nimetab esindaja kooli hoolekogu koosseisu; arutab läbi ja avaldab arvamust kooli õppe- ja kasvatustegevuse kohta; arutab läbi ja kinnitab muudatused õppekavas; kinnitab kooli õppeaasta üldtööplaani.	august 2019
Arutab läbi ja kinnitab sisehindamiskava; arutab läbi ja kinnitab muudatused kodukorras ja põhimääruses.	oktoober 2019
Analüüsib õppekasvatustegevuse tulemuslikkust ja õppeaasta eesmärkide täitmist.	detsember 2019
Analüüsib õppekasvatustegevuse tulemuslikkust ja õppeaasta eesmärkide täitmist.	märts 2020
Otsustab õpilase järgmise klassi üleviimise, täiendavale tööle ja klassikursuse kordama jätmise; õpilaste tunnustamise õpitulemuste ning tunnivälise tegevuse eest; otsustab põhikooli lõpetamise ning lõputunnistuste väljaandmise; analüüsib õppekava, kodukorra ja üldtööplaani täitmist ning teeb ettepanekud uue õppeaasta kohta.	juuni 2020

Õppenõukogu korralise koosoleku toimumise aeg, koht ja päevakord teatatakse õppenõukoguliikmetele ja teistele koosolekule kutsututele isikutele hiljemalt üks nädal enne korralise koosoleku toimumist.

Õppenõukogu erakorralise koosoleku toimumise aeg ja koht ning kavandatud päevakord teatatakse hiljemalt kolm tööpäeva enne erakorralise koosoleku toimumist.